

Autorenbereich

- [Verschiedene Typen von Lernressourcen](#)
- [Aktionen im „Autorenbereich“](#)
- [Detailansicht einer Lernressource](#)

Im Autorenbereich finden OpenOLAT Autoren alle Werkzeuge um Kurse und andere Lernressourcen zu erstellen, zu importieren und zu bearbeiten.

Wie beim Menüpunkt Kurse öffnet sich beim Klick auf den Eintrag Autorenbereich der Tab **"Favoriten"**. Kurse und andere Lernressourcen, die als Favorit markiert wurden werden hier angezeigt.

Im Tab **„Meine Einträge“** finden Sie alle Lernressourcen die Sie erstellt haben oder bei denen Sie als Besitzer (Co-Autor) eingetragen sind. Welche Informationen genau angezeigt werden, können Sie durch die Auswahl der gewünschten Spalten selbst einrichten. Beispielsweise erkennen Sie in der Spalte "Ref" ob bzw. wie oft eine Lernressource referenziert wurde und können direkt zum passenden Kurs springen.

Über die **"Suchmaske"** sind alle Lernressourcen auffindbar, auf die Sie Zugriff haben. Sie können nach Titel, ID, Autor oder Beschreibung suchen und die Suche auf eigene Lernressourcen, Lebenszyklus-Status sowie die Referenzierung beschränken. Ebenso ist die Suche nach bestimmten Lernressourcen- und Lizenztypen möglich.

Favoriten Meine Einträge **Suchmaske** Gelöscht

Suchen Sie entweder mit einem Schlagwort nach einer Lernressource, oder nutzen Sie die erweiterte Suche um Ressourcen nach Titel, Beschreibung, Autor, Typ oder ID zu suchen.

Titel der Lernressource	<input type="text"/>	Typ	Alle anzeigen
Id	<input type="text"/>	Lizenz	Alle anzeigen
Autor	<input type="text"/>	Lebenszyklus	<input type="radio"/> Alle <input checked="" type="radio"/> Aktiv (Offen) <input type="radio"/> Beendet (Deaktiviert)
Beschreibung	<input type="text"/>	Referenzierte Ressourcen	<input checked="" type="radio"/> Alle <input type="radio"/> Referenziert <input type="radio"/> Nicht referenziert
		Meine Ressourcen	<input type="checkbox"/>

Im Tab **"Gelöscht"** befinden sich alle Lernressourcen, welche gelöscht wurden. Von hier können sie wieder hergestellt oder durch den Administrator dauerhaft gelöscht werden.

Info Kurse Dokumentenpool Gruppen **Autorenbereich** Mehr

Favoriten **Meine Einträge** Suchmaske Gelöscht

Importieren Erstellen

Lebenszyklus Alle Aktiv (Offen) Beendet (Deaktiviert)

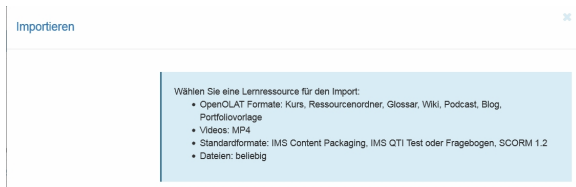
43 Einträge

<input checked="" type="checkbox"/>	Typ	Titel der Lernressource	Durchführungsort	Beginn	Ende	Zugriff*	AC	Erstellt	Letzter Zugriff	Ref.	Lizenz	🔍	📄	⚙️
<input type="checkbox"/>	📄	Alles Einstellungssache				B---		20.09.2017 12:40	28.10.2017 16:29			💡	📄	⚙️
<input type="checkbox"/>	📄	Einsatz von Bildern				B---		16.10.2017 19:56	16.10.2017 19:56			💡	📄	⚙️
<input type="checkbox"/>	📄	Export Autorenbereich				B---		27.10.2017 17:43	27.10.2017 17:43			💡	📄	⚙️
<input type="checkbox"/>	😊	Fragebogen_neu				B---		06.08.2017 17:02	07.09.2017 16:12			💡	📄	⚙️

Alle Lernressourcen können gefiltert nach ihrem Lebenszyklus angezeigt werden. Also entweder „alle“ nur aktive (offen) oder ausschließlich beendete (deaktiviert) Lernressourcen. Auch in der erweiterten Suche ist diese Differenzierung möglich.

Lernressourcen im Überblick

Die nebenstehend abgebildeten Lernressourcen können in OpenOLAT erstellt werden. Darüber hinaus können auch Lernressourcen und weitere Dateien importiert werden.



Jede Lernressource wird in der Detailansicht durch Metadaten näher beschrieben. Beispielsweise ist dort festgehalten, wer Zugriff auf den Lerninhalt hat. Als Besitzer der Lernressource ändern Sie dort unter anderem den Titel, Beschreibung und Zugriff oder verwalten die weiteren Besitzer.

Im folgenden finden Sie Erläuterungen zu den einzelnen OpenOLAT Lernressourcen, welche Aktionen sie im Autorenbereich vornehmen können, und Informationen zur Infoseite einer Lernressource.

